

Comunicado – Modelo

A (**nome da macrounidade**) visando reduzir exposição pessoal e interações presenciais entre os servidores nela lotados e a comunidade universitária, e em conformidade com a [Resolução nº 14, de 17 de março de 2020, do Reitor](#), estabeleceu revezamento de pessoal, conforme quadro anexo.

A (**nome da macrounidade**) ressalta que todas as atividades seguem sendo desenvolvidas, seja presencialmente, seja por home office, pelos seus servidores – à exceção daqueles que se encontram em férias. Quando em home office, as atividades desenvolvidas pelos servidores lotados serão registradas em relatórios semanais específicos, conferidos e validados pelas respectivas chefias.

ATENDIMENTO PRESENCIAL:

Caso o atendimento presencial seja imprescindível, solicitamos que seja realizado agendamento prévio com a unidade responsável. A escala de trabalho será afixada na porta de cada setor e seguirá modelo padrão.

Horário de atendimento presencial: das 8h às 12h e das 13h às 17h (**exemplo**)

ATENDIMENTO REMOTO:

Enquanto perdurar a situação atual, o atendimento à comunidade será realizado prioritariamente por meio de telefone ou e-mail, abaixo divulgados:

Modelo padrão

Canais de atendimento preferenciais		
Unidade	Telefone	e-mail
Pró-Reitoria de Planejamento - Proplan	(34) 3700 6017	proplan@uftm.edu.br
Secretaria da Proplan	(34) 3700 6111	sec.proplan@uftm.edu.br
Departamento de Desenvolvimento Institucional – DDI	(34) 3700 6104	ddi.proplan@uftm.edu.br
Divisão de Informação e Pesquisa Institucional – DPI	(34) 3700 6106	pi@uftm.edu.br
Divisão de Planejamento Organizacional – DPO	(34) 3700 6107	planejamento.proplan@uftm.edu.br
Divisão de Regulamentação e Normatização – DRN	(34) 3700 6109	regulamentacao.proplan@uftm.edu.br
Ambiente de Planejamento Sustentável	(34) 3700 6084	sustentabilidade.proplan@uftm.edu.br

SUGESTÃO – TABELA DE ESCALA DE TRABALHO

***DEVERÁ SER AFIXADA NOS SETORES**

Quadro de Revezamento dos servidores da Proplan – Março de 2020					
	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
			18/03	19/03	20/03
Pró-Reitoria de Planejamento - Proplan			Kedson	Kedson	Kedson
Secretaria da Proplan*			Táisa	-	-
Departamento de Desenvolvimento Institucional – DDI			Vinícius	Vinícius	Vinícius
Divisão de Informação e Pesquisa Institucional – DPI			Thalita	Marcelo Meneses	Lívia
Divisão de Planejamento Organizacional – DPO			César	Patrícia Ribeiro	Patrícia Peghini
Divisão de Regulamentação e Normatização – DRN			Mariana	Marina	Ronald
Ambiente de Planejamento Sustentável			Marcelo Batista	Marcelo Batista	Marcelo Batista
	23/03	24/03	25/03	26/03	27/03
Pró-Reitoria de Planejamento - Proplan	Kedson	Kedson	Kedson	Kedson	Kedson
Secretaria da Proplan*	Táisa	-	Táisa	-	-
Departamento de Desenvolvimento Institucional – DDI	Vinícius	Vinícius	Vinícius	Vinícius	Vinícius
Divisão de Informação e Pesquisa Institucional – DPI	Thalita	Marcelo Meneses	Lívia	Thalita	Marcelo Meneses
Divisão de Planejamento Organizacional – DPO	César	Patrícia Ribeiro	Patrícia Peghini	César	Patrícia Ribeiro
Divisão de Regulamentação e Normatização – DRN	Mariana	Marina e Ronald	Ronald	Mariana	Marina
Ambiente de Planejamento Sustentável	Marcelo Batista	Marcelo Batista	Marcelo Batista	Ana Luísa	Ana Luísa
	30/03	31/03			
Pró-Reitoria de Planejamento - Proplan	Kedson	Kedson			
Secretaria da Proplan*	Táisa	-			
Departamento de Desenvolvimento Institucional – DDI	Vinícius	Vinícius			
Divisão de Informação e Pesquisa Institucional – DPI	Lívia	Thalita			
Divisão de Planejamento Organizacional – DPO	Patrícia Peghini	César			
Divisão de Regulamentação e Normatização – DRN	Ronald	Marina			
Ambiente de Planejamento Sustentável	Ana Luísa	Marcelo Batista			

*Na ausência da secretária, os trabalhos serão concentrados na DPI.